

**ZARZĄDZENIE NR 0050.0035.2024**  
**WÓJTA GMINY ORNONTOWICE**

z dnia 20 sierpnia 2024 r.

**w sprawie przetargu na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609,721), art. 33 ust. 1 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn.zm.<sup>1)</sup>) zarządza się co następuje:

**§ 1.** Przyjąć formę I przetargu na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego będącego własnością Urzędu Gminy z siedzibą przy ulicy Zwycięstwa 26a w Ornontowicach.

**§ 2.** Otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, w siedzibie Sprzedającego, w dniu **9 września 2024 r. o godz. 8:00.**

**§ 3.** Miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawane składniki majątku ruchomego: składniki majątku ruchomego, będące przedmiotem przetargu, można obejrzeć w obiekcie sprzedającego przy ul. Zwycięstwa 26a w Ornontowicach w dniu **4 września 2024 r. w godz. od 8:00 do 10:00.**

**§ 4.** Informacji dotyczących przedmiotu sprzedaży oraz procedury sprzedaży udzieli Pani Aleksandra Szołtysek, tel. +48 32 33 06 227.

**§ 5.** Przedmiotem sprzedaży są składniki, zbędne dla jednostki, jednak nadające się do dalszego użytku, których wykaz znajduje się w treści załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 6.** Wysokość wadium oraz termin i miejsce jego wniesienia:

- 1) Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej sprzedawanego składnika rzeczowego majątku ruchomego.
- 2) Wadium należy wnieść poprzez dokonanie przelewu na konto o numerze: **28 8454 1053 2001 0011 0695 0009.**
- 3) Wadium winno być wniesione do **5 września 2024 r.**
- 4) Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, Sprzedający zwróci w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.
- 5) Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny.
- 6) Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży/zakupu oferowanego składnika.

**§ 7.** Oferta złożona w przetargu powinna zawierać:

- 1) Imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę oferenta.
- 2) Określony składnik majątku na jaki złożona jest oferta (nazwa, numer pozycji w ogłoszeniu, numer inwentarzowy, jeżeli podano w ogłoszeniu), oferowaną cenę (nie niższą niż cena wywoławcza) i warunki jej zapłaty.
- 3) Oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.
- 4) Oryginał lub kserokopię dowodu wpłaty lub polecenia wykonania przelewu wniesionego wadium.
- 5) Oświadczenie oferenta na jaki numer konta ma zostać zwrócone wadium.
- 6) W przypadku przystąpienia do przetargu osoby prawnej należy do oferty dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku przedsiębiorcy informację o wpisie do CEIDG.

**§ 8.** Termin, miejsce i tryb złożenia oferty:

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć/wysłać w zaklejonej kopercie.
- 2) Koperta winna być zaadresowana wg poniższego wzoru:

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1273, 497, 1407,1641, 1872, 1693, 1429, z 2024 r. poz. 858, 1089

- 3) Na kopercie powinien znajdować się tytuł: „Oferta w przetargu na sprzedaż składników rzeczowych majątku ruchomego. Nie otwierać do dnia 9 września 2024 r. do godz. 8:00”;
- 4) Oferty pisemne należy składać w dni robocze nie później niż do dnia **9 września 2024 r. do godz. 7:30** w p. 111 lub p. 210 w siedzibie Sprzedającego przy Zwycięstwa 26a w Ornontowicach.
- 5) Oferta jest wiążąca przez 14 dni od dnia otwarcia ofert.
- 6) Organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyn.

**§ 9.** Odrzucenie oferty:

- 1) Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;
  - b) nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w § 7 („Oferta złożona w przetargu powinna zawierać”) lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
- 2) O odrzuceniu oferty Komisja Przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta.

**§ 10.** 1. Powołać komisję przetargową o następującym składzie:

- 1) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego jako prowadząca przetarg oraz przewodnicząca komisji przetargowej: Justyna Sittek-Goj
- 2) Pracownicy Wydziału Organizacyjnego:
  - a) Aleksandra Szołtysek - Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego, członek komisji przetargowej,
  - b) Mirela Hrubesz - Starszy Inspektor Wydziału Organizacyjnego, członek komisji przetargowej,
  - c) Dawid Wiercioch - Informatyk Wydziału Organizacyjnego, członek komisji przetargowej,

**§ 11.** Inne informacje:

- 1) Przedmioty, o których mowa w § 5 niniejszego Zarządzenia stanowią własność Urzędu Gminy Ornontowice, są wolne od wad prawnych, nie są obciążone prawami na rzecz osób trzecich oraz w stosunku do nich nie toczą się żadne postępowania, których przedmiotem są te składniki ani nie stanowią one również przedmiotu zabezpieczenia.
- 2) Komisja przetargowa wybierze oferenta, który zaoferuje najwyższą cenę za wybrany składnik majątku ruchomego, objęty przedmiotem przetargu.
- 3) Jeżeli co najmniej dwie osoby zaoferują jednakową cenę za ten sam składnik majątku ruchomego - zostanie dodatkowo przeprowadzona aukcja między tymi osobami.
- 4) Termin zawarcia umowy sprzedaży składnika wyznacza się na dzień wyboru oferenta, który zaoferuje najwyższą cenę za wybrany składnik.
- 5) Nabywca jest zobowiązany zapłacić przelewem cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży/wystawienia faktury.
- 6) Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia, w terminie określonym przez Sprzedającego, w Ornontowicach przy ul. Zwycięstwa 26a na podstawie protokołu odbioru.
- 7) Wszelkie koszty, opłaty i podatki ponosi Kupujący.
- 8) Przystąpienie do przetargu ogłasza się na stronie internetowej [www.bip.ornontowice.pl](http://www.bip.ornontowice.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Ornontowice, co najmniej na 14 dni przed dniem, w którym odbywa się przetarg.

**§ 12.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarz Gminy Ornontowice.

**§ 13.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Zastępca Wójta Gminy Ornontowice

**Dariusz Spyra**

**Wykaz składników rzeczowych majątku ruchomego**

LP	Nazwa składnika	Ilość (szt.)	Nr inwentarzowy	Szacowana wartość brutto (zł)/szt.	Wysokość wadium (10% ceny w zł)	Uwagi
1.	Bindownica	1	UG/PST/80/22/1359	50,00	5,00	Uszkodzona
2.	Drukarka	1	ST/4/96/12	2000,00	200,00	Uszkodzona
3.	Drukarka	1	UG/PST/487/16/999	50,00	5,00	Sprawna
4.	Drukarka	1	UG/PST/487/16/1034	50,00	5,00	Uszkodzona
5.	Drukarka	1	UG/PST/487/16/1072	50,00	5,00	Uszkodzona
6.	Drukarka	1	UG/PST/487/16/1080	50,00	5,00	Uszkodzona
7.	Drukarka	1	UG/PST/48/16/1178	400,00	40,00	Sprawna (brudzi wydruki)
8.	Drukarka	1	UG/PST/487/24/1456	30,00	3,00	Uszkodzony
9.	Ekspres	1	UG/PST/809/13/944	400,00	40,00	Sprawny (konieczny przegląd)
10.	Fotel	1	BZIK/PST/809/0/1745	30,00	3,00	Uszkodzony
11.	Fotel	1	UG/PST/809/6/596	20,00	2,00	Uszkodzony
12.	Fotel	1	UG/PST/809/6/597	30,00	3,00	Uszkodzony
13.	Fotel	1	UG/PST/809/6/599	30,00	3,00	Uszkodzony
14.	Fotel	1	UG/PST/809/6/602	60,00	6,00	Uszkodzony
15.	Fotel	1	UG/PST/809/6/603	250,00	25,00	Sprawny
16.	Fotel	1	UG/PST/809/6/631	10,00	1,00	Uszkodzony
17.	Fotel	1	UG/PST/809/6/635	60,00	6,00	Sprawny
18.	Fotel	1	UG/PST/809/6/636	10,00	1,00	Uszkodzony
19.	Fotel	1	UG/PST/809/6/640	60,00	6,00	Sprawny
20.	Fotel	1	UG/PST/809/6/641	30,00	3,00	Uszkodzony
21.	Fotel	1	UG/PST/809/6/660	30,00	3,00	Uszkodzony
22.	Fotel	1	UG/PST/809/6/662	50,00	5,00	Widoczny na zdj
23.	Fotel	1	UG/PST/809/6/665	50,00	5,00	Widoczny na zdj
24.	Fotel	1	UG/PST/809/6/666	30,00	3,00	Uszkodzony
25.	Kalkulator z drukarką	1	UG/PST/803/11/926	40,00	4,00	Uszkodzony
26.	Kalkulator z drukarką	1	UG/PST/803/11/927	20,00	2,00	Uszkodzony
27.	Kalkulator z drukarką	1	UG/PST/803/11/929	20,00	2,00	Widoczny na zdj
28.	Kalkulator z drukarką	1	UG/PST/803/11/932	20,00	2,00	Uszkodzony
29.	Kserokopiarka	1	ST/8/36/07	300,00	30,00	Uszkodzona
30.	Kserokopiarka	1	ST/8/41/09	300,00	30,00	Uszkodzona
31.	Maszyna	1	UG/PST/803/10/922	60,00	6,00	Widoczny na zdj
32.	Maszyna	1	UG/PST/803/10/924	60,00	6,00	Widoczny na zdj

33.	Maszyna	1	UG/PST/803/10/925	30,00	3,00	Uszkodzona
34.	Maszyna	1	UG/PST/803/24/1453	30,00	3,00	Uszkodzona
35.	Nadstawka	1	UG/PST/809/3/237	20,00	2,00	Widoczny na zdj
36.	Nadstawka	1	UG/PST/809/3/239	20,00	2,00	Widoczny na zdj
37.	Niszczarka	1	UG/PST/803/22/1352	100,00	10,00	Uszkodzona
38.	Niszczarka	1	UG/PST/803/22/1361	25,00	2,50	Uszkodzona
39.	Odtwarzacz	1	UG/PST/621/15/964	30,00	3,00	Uszkodzony
40.	Ekspres do kawy	1	Ew. ilościowa	30,00	3,00	Widoczny na zdj
41.	Krajalnica	1	Ew. ilościowa	60,00	6,00	Widoczny na zdj
42.	Rzutnik	1	UG/PST/803/22/1360	100,00	10,00	Uszkodzony
43.	Skaner	1	UG/PST/487/16/1186	25,00	2,50	Uszkodzony
44.	Teczka	1	UG/PST/809/22/1349	30,00	3,00	Widoczny na zdj
45.	Wieża	1	UG/PST/621/15/962	50,00	5,00	Uszkodzona
46.	Krzeseł	1	UG/PST/809/7/673	20,00	2,00	Widoczny na zdj
47.	Krzeseł	1	UG/PST/809/7/676	20,00	2,00	Widoczny na zdj
48.	Krzeseł	1	UG/PST/809/7/671	20,00	2,00	Widoczny na zdj
49.	Krzeseł	1	UG/PST/809/7/667	20,00	2,00	Widoczny na zdj
50.	Krzeseł	1	UG/PST/809/7/672	20,00	2,00	Widoczny na zdj
51.	Krzeseł	1	UG/PST809/7/679	20,00	2,00	Widoczny na zdj
52.	Klawiatura komputerowa (Dell)	1	Ew. ilościowa	20,00	2,00	Sprawna
53.	Klawiatura komputerowa (Gembird)	1	Ew. ilościowa	20,00	2,00	Sprawna
54.	Klawiatura komputerowa (Fujitsu)	1	Ew. ilościowa	20,00	2,00	Sprawna
55.	Klawiatura komputerowa biała (Fujitsu)	1	Ew. ilościowa	20,00	2,00	Sprawna
56.	Komputer DELL VOSTRO	1	UG/PST/487/16/1183	100,00	10,00	Sprawny (bez dysków)
57.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1099	200,00	20,00	Sprawny
58.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1100	200,00	20,00	Sprawny
59.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1101	200,00	20,00	Sprawny
60.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1102	200,00	20,00	Sprawny
61.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1103	200,00	20,00	Sprawny
62.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1104	200,00	20,00	Sprawny
63.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1105	200,00	20,00	Sprawny
64.	Samsung Galaxy Tab E	1	UG/PST/487/16/1106	200,00	20,00	Sprawny

	T561 9,6"						
65.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1107	200,00	20,00	Sprawny	
66.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1108	200,00	20,00	Sprawny	
67.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1109	200,00	20,00	Sprawny	
68.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1110	200,00	20,00	Sprawny	
69.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1111	200,00	20,00	Sprawny	
70.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1112	200,00	20,00	Sprawny	
71.	Samsung Galaxy Tab E T561 9,6"	1	UG/PST/487/16/1113	200,00	20,00	Sprawny	
72.	Frytownica	1	Ew. ilościowa	30,00	3,00	Widoczny na zdj	
73.	Oprawa oświetleniowa (okrągła)	78	Ew. ilościowa	5,00	0,50/1 szt.	Widoczny na zdj	
74.	Światłówka jarzeniówka 60 cm	420	Ew. ilościowa	1,00	0,10/1 szt.	Widoczny na zdj	

**Oświadczenie oferenta, o zapoznaniu się ze stanem przedmiotu przetargu**

Ornontowice, dnia .....

.....

/imię i nazwisko/

.....

/adres/

Ja .....

legitymujący/a się .....seria .....numer.....

reprezentujący .....

oświadczam, że zapoznałem/am się ze stanem przedmiotu przetargu.

.....

podpis składającego oświadczenie

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 0050.0035.2024

Wójta Gminy Ornontowice

z dnia 20 sierpnia 2024 r.

**Oświadczenie w sprawie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Ornontowice, dnia .....

.....

/imię i nazwisko/

.....

/adres/

Ja       niżej       podpisany/a       .....wyrażam zgodę  
na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie postępowania przetargowego na sprzedaż składników  
rzeczowych majątku ruchomego.

.....  
podpis składającego oświadczenie

**WZÓR UMOWY SPRZEDAŻY NR .....**

zawarta w dniu .....2024 r. w....., pomiędzy:

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy **Sprzedającym**

a

zwanym dalej „**Kupującym**”

Umowa zostaje zawarta w wyniku ..... (np. przetargu na....)

**§ 1. Przedmiot umowy**

Przedmiotem Umowy jest jednorazowa sprzedaż ..... opisanego w Załączniku nr ..... do Zarządzenia nr ..... z dnia .....

**§ 2. Obowiązki i oświadczenia stron**

1. Kupujący zobowiązuje się do jednorazowego załadunku i odbioru przedmiotu umowy, własnym staraniem, na własny koszt.
2. Kupujący zobowiązuje się do terminowej zapłaty za przedmiot umowy w cenie, ilości oraz terminie deklarowanych w ofercie złożonej w postępowaniu przetargowym.
3. Sprzedający zobowiązuje się udostępnić do odbioru przedmiot umowy w terminie wcześniej uzgodnionym z Kupującym.
4. Kupujący odbierze przedmiot umowy nie później niż do miesiąca od daty zapłaty przelewem faktury za zakup wystawionej przez Sprzedającego. Faktura zostanie wystawiona w terminie 14 dni od rozstrzygnięcia postępowania.
5. Na okoliczność wydania przedmiotu sprzedaży Kupującemu zostanie sporządzony protokół z udziałem obu stron.
6. Sprzedający oświadcza, że przedmiot sprzedaży o którym mowa w § 1 jest jego własnością, nie ma wad prawnych, nie mają do niego praw osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
7. Kupujący oświadcza, że stan techniczny przedmiotu sprzedaży, o którym mowa w § 1, jest mu znany i nie zgłasza co do niego zastrzeżeń oraz oświadcza, iż z tego tytułu nie będzie rościł żadnych pretensji do Sprzedającego.

**§ 3. Cena przedmiotu umowy**

Kupujący nabywa .....za cenę ....., zgodnie ze złożoną ofertą.

**§ 4. Zapłata**

1. Podstawę zapłaty za zakup przedmiotu umowy będzie stanowić faktura VAT wystawiona przez Sprzedającego.
2. Zapłata nastąpi w formie przelewu z konta bankowego Kupującego w terminie ..... Kupujący upoważnia Sprzedającego do wystawienia faktury VAT bez podpisu Kupującego. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień uznania rachunku bankowego Sprzedającego.

**§ 5. Zmiana umowy**

Każda zmiana Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.



## **§ 6. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Sprzedającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Sprzedający:**

**Kupujący:**

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 0050.0035.2024

Wójta Gminy Ornontowice

z dnia 20 sierpnia 2024 r.

**Formularz oferty**

Lp.	Nazwa składnika	Ilość (szt.)	Nr inwentarzowy	Proponowana cena nabycia (brutto)
1.				
2.				

.....  
podpis składającego ofertę