

ZARZĄDZENIE NR 0050.0474.2018
WÓJTA GMINY ORNONTOWICE

z dnia 10 października 2018 r.

w sprawie ogłoszenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Ornontowice w sprawie zmiany statutu ARTerii – Centrum Kultury i Promocji w Ornontowicach

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr III/13/10 Rady Gminy Ornontowice z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania z radami pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2011 r. Nr 22 poz. 601)

ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:

§ 1. 1. Ogłosić konsultacje Projektu Uchwały w sprawie zmiany Statutu ARTerii – Centrum Kultury i Promocji w Ornontowicach.

2. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).

3. Termin zgłaszania opinii wyznacza się do siedmiu dni od dnia ogłoszenia niniejszego zarządzenia na stronie internetowej Urzędu Gminy Ornontowice.

4. W wyznaczonym terminie opinie muszą zostać dostarczone do siedziby ARTerii – Centrum Kultury i Promocji w Ornontowicach.

5. Składane opinie muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu zgłaszającego opinię.

6. Koperty zawierające opinię należy zaadresować z dopiskiem „Dotyczy konsultacji Projektu Uchwały Rady Gminy Ornontowice w sprawie zmian Statutu ARTerii – Centrum Kultury i Promocji w Ornontowicach”.

7. Do udzielania wyjaśnień w przedmiocie konsultacji wyznaczam Dyrektora ARTerii – Centrum Kultury i Promocji w Ornontowicach.

§ 2. Konsultacje zostaną ogłoszone za pomocą strony internetowej Gminy www.ornontowice.pl, Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.ornontowice.pl oraz na tablicy ogłoszeń Gminy.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia pełni Dyrektor ARTerii – Centrum Kultury i Promocji w Ornontowicach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Ornontowice


Kazimierz Adamczyk


RADCA PRAWNY
Michał Szendzielorz
Kt-2955

Projekt

z dnia 10 października 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ORNONTOWICE**

z dnia 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu ARTerii – Centrum Kultury i Promocji w Ornontowicach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) i art. 9, art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 862 z późn. zm.)

**Rada Gminy Ornontowice
uchwala, co następuje:**

§ 1. W Statucie ARTerii – Centrum Kultury i Promocji w Ornontowicach, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XLIX/393/09 Rady Gminy Ornontowice z dnia 21 grudnia 2009 r. w sprawie podziału samorządowej instytucji kultury – Gminnego Domu Kultury i Biblioteki w Ornontowicach i utworzenia ARTerii – Centrum Kultury i Promocji w Ornontowicach i Gminnej Biblioteki Publicznej w Ornontowicach, zmienia się § 17, który otrzymuje brzmienie:

„Sprawozdanie finansowe Centrum zatwierdza Wójt Gminy Ornontowice.”.

§ 2. Tekst jednolity Statutu ARTerii – Centrum Kultury i Promocji w Ornontowicach stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ornontowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tadeusz Zientek

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Ornontowice

z dnia.....2018 r.

STATUT
ARTeria - Centrum Kultury i Promocji w Ornontowicach

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. ARTeria – Centrum Kultury i Promocji w Ornontowicach, zwane dalej Centrum, działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z późn. zm. (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 13 poz. 123 z późn. zm.)

2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

3. Postanowień niniejszego statutu

4. Uchwały Nr XLIX/393/09 Rady Gminy Ornontowice z dnia 21 grudnia 2009 r. w sprawie podziału samorządowej instytucji kultury – Gminnego Domu Kultury i Biblioteki w Ornontowicach i utworzeniu ARTerii – Centrum Kultury i Promocji w Ornontowicach i Gminnej Biblioteki Publicznej w Ornontowicach,

§ 2. 1. Centrum jest samorządową instytucją kultury wyodrębnioną pod względem prawnym i ekonomiczno-finansowym, której organizatorem jest Gmina Ornontowice.

2. Siedzibą Centrum jest Gmina Ornontowice, a obszarem jego działalności Rzeczpospolita Polska ze szczególnym uwzględnieniem Gminy Ornontowice oraz Województwa Śląskiego.

3. Centrum może prowadzić również działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Centrum używa pieczęci podłużnej zawierającej jego nazwę w pełnym brzmieniu, w tym numery REGON i NIP.

5. Centrum posługuje się również skróconą nazwą w brzmieniu: ARTeria.

6. Centrum jest wpisane do rejestru instytucji kultury i posiada osobowość prawną.

§ 3. 1. Centrum może organizować na terenie Gminy Ornontowice świetlice i ogniska artystyczne.

2. W ramach swojej działalności Centrum wydaje gazetę gminną.

Rozdział 2.
Podstawy programowe

§ 4. 1. Zadaniem i celem Centrum jest w szczególności:

- 1) Koordynowanie działalności w zakresie organizacji imprez kulturalnych, turystycznych i rekreacyjnych na terenie Gminy Ornontowice,
- 2) Ochrona dziedzictwa Gminy Ornontowice jego kultywowanie, pomnażanie, promocja wewnętrzna i zewnętrzna, tak, aby dziedzictwo to mogło stanowić „markę” gminy w regionie,
- 3) Tworzenie warunków do poznawania, kształtowania i odkrywania przez mieszkańców Ornontowic własnej tożsamości,
- 4) Wyszukiwanie i promowanie takich walorów gminy, których wykorzystanie może stać się elementem stymulującym rozwój miejscowości oraz szansą na poprawę warunków życia mieszkańców Ornontowic,
- 5) Propagowanie walorów kulturowych, turystycznych, społecznych oraz gospodarczych gminy Ornontowice wśród mieszkańców jak również poza terenem gminy,
- 6) Kształtowanie kompetencji kulturowej (edukacja przez i dla kultury),
- 7) Inspirowanie i rozpowszechnianie aktywnych form udziału w kulturze.

2. Wypełniając zadania Centrum:

- 1) Inicjuje i realizuje współpracę z instytucjami, organizacjami, stowarzyszeniami i fundacjami,

- 2) Współpracuje ze szkołami (w szczególności psychologami i pedagogami szkolnymi), świetlicą środowiskową oraz Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie prowadzenia zajęć z młodzieżą szkolną.
- 3) Inicjuje i realizuje współpracę międzynarodową.

Rozdział 3. Zakres działalności

§ 5. Centrum realizuje swoje cele i zadania m.in. poprzez:

- 1) Dokumentowanie i opracowywanie rozmaitych elementów dziedzictwa kulturowego regionu,
- 2) Diagnostowanie i analizę istniejących zjawisk kulturowych,
- 3) Tworzenie programów w zakresie edukacji regionalnej, animowania kultury lokalnej,
- 4) Tworzenie programów promujących regionalne dziedzictwo i oryginalne zjawiska kulturowe,
- 5) Tworzenie projektów zakresu edukacji kulturalnej oraz wychowania przez sztukę,
- 6) Opracowanie i realizowanie projektów dotyczących promocji kultury Śląska oraz wspólnych inicjatyw z innymi gminami w kraju i zagranicą,
- 7) Inspirowanie powstawania lokalnych przemysłów kultury,
- 8) Animowanie amatorskiego ruchu artystycznego (stymulowanie rozwoju istniejących oraz pomoc w tworzeniu nowych grup artystycznych, opieka i kontakt z twórcami indywidualnymi),
- 9) Popularyzacja sztuki profesjonalnej,
- 10) Organizowanie i prowadzenie grup artystycznych,
- 11) Prowadzenie działalności reklamowo-wydawniczej,
- 12) Inspirowanie, wspieranie i promowanie indywidualnych uzdolnień i osiągnięć mieszkańców gminy.
- 13) Organizowanie baz danych z zakresu kultury oraz innych dziedzin pozwalających na poznawanie i promowanie tożsamości Ornontowic,
- 14) Wydawanie i kolportaż gazety gminnej na warunkach przewidzianych w prawie prasowym, o nazwie „Głos Ornontowic”,
- 15) Koordynowanie kontaktu z mediami,
- 16) Redagowanie stron internetowych o tematyce związanej z Gminą Ornontowice w szczególności serwisu www.ornontowice.pl
- 17) Inicjowanie, organizowanie i wspieranie różnych form zagospodarowania czasu wolnego i wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 18) Podejmowanie innych działań z zakresu kultury, sztuki, działalności informacyjnej i promocyjnej wynikającej z potrzeb środowiska lokalnego.

§ 6.1. Centrum może, obok swej działalności podstawowej, prowadzić także działalność komercyjną, z której dochód w całości przeznaczony będzie na jego podstawową działalność statutową. Działalność komercyjna może być prowadzona zwłaszcza w formie:

- a) organizowania odpłatnych spektakli, projekcji filmowych, koncertów, wystaw, konferencji, kursów artystycznych i metodycznych, imprez estradowych, ognisk muzycznych, kół i klubów zainteresowań itp.,
- b) wynajmu pomieszczeń,
- c) prowadzenie małej gastronomii i drobnego handlu,
- d) odpłatnego doradztwa w dziedzinach związanych z działalnością statutową,
- e) prowadzenia warsztatów, szkoleń, pracowni specjalistycznych, konferencji, seminariów itd.
- f) sprzedaż markowych produktów kultury regionalnej, z zastrzeżeniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,
- g) świadczenia usług poligraficznych, fotograficznych, filmowych, video, elektroakustycznych, plastycznych i innych,
- h) prowadzenia wypożyczalni sprzętu i rekwizytów,

- i) sprzedaży wydawnictw i pamiątek regionalnych,
- j) sprzedaży biletów na imprezy własne i zlecone,
- k) usług reklamowych,
- l) promocji firm na imprezach organizowanych przez Centrum,
- m) prowadzenia usług w zakresie krajowej międzynarodowej wymiany kulturalnej,
- n) innych usług związanych z działalnością statutową.

Rozdział 4. Formy realizacyjne

§ 7. Zakres działalności Centrum obejmuje m.in. następujące formy:

- 1) Tworzenie projektów umożliwiających rozwój działalności ruchowi amatorskiemu, prezentacje i konfrontowanie dokonań oraz umiejętności,
- 2) Realizacje misji eksperckich,
- 3) Udostępnianie materiałów źródłowych,
- 4) Przygotowanie specjalistycznych opracowań,
- 5) Prowadzenie impresariatu artystycznego,
- 6) Organizowanie konferencji oraz spotkań seminaryjno-warsztatowych,
- 7) Prowadzenie kursów i szkoleń,
- 8) Prowadzenie dokumentacji fotograficznej i video,
- 9) Działania marketingowo-promocyjne,
- 10) Działania komercyjne,
- 11) Publikacje prasowe, książkowe, multimedialne i internetowe.

§ 8. 1. Centrum – realizując program – współdziała z państwowymi i samorządowymi jednostkami oraz organizacjami pozarządowymi, funduszami europejskimi, a także osobami prywatnymi z kraju i z zagranicy.

2. Centrum współpracuje również z innymi organizacjami i podmiotami sektora kultury, edukacji, turystyki i gospodarki.

Rozdział 5. Organizacja i zarządzanie Centrum

§ 9. 1. Centrum kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany przez Wójta Gminy Ornontowice.

2. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Wójt Gminy Ornontowice.

3. Dyrektor kieruje i zarządza Centrum oraz reprezentuje tę instytucję na zewnątrz.

§ 10. 1. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor Centrum.

§ 11. 1. Organizację wewnętrzną Centrum określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Rady Gminy.

§ 12. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1. zatwierdzanie rocznego planu działalności,
- 2. wydawanie zarządzeń wewnętrznych w sprawach administracyjnych, pracowniczych i finansowych,
- 3. prowadzenie spraw pracowniczych,
- 4. prowadzenie archiwum zakładowego,
- 5. gospodarowanie majątkiem,
- 6. sprawowanie funkcjonalnej kontroli wewnętrznej,
- 7. sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności,
- 8. występowanie w zależności od potrzeb z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych,

9. ustanawianie i odwoływanie pełnomocników,

10. prowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Centrum.

§ 13. Nadzór na działalnością Centrum sprawuje w imieniu organizatora Wójt Gminy Ornontowice.

Rozdział 6. Zasady gospodarki finansowej

§ 14. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz z ustawą rachunkowości.

2. Działalność Centrum jest finansowana z:

- 1) dotacji z budżetu gminy,
- 2) wpływów z działalności statutowej i gospodarczej,
- 3) darowizn, zapisów i spadków,
- 4) kredytów bankowych,
- 5) odsetek z lokat bankowych,
- 6) innych źródeł dozwolonych prawem.

§ 15. 1. Centrum pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.

2. Wysokość rocznej dotacji na działalność Centrum ustala Rada Gminy Ornontowice w uchwale budżetowej.

§ 16. 1. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji, o której mowa w § 16 pkt 2.

2. Plan działalności Centrum zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych oraz plan inwestycji.

§ 17. 1. Sprawozdanie finansowe Centrum zatwierdza Wójt Gminy Ornontowice.

§ 18. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum upoważniony jest samodzielnie Dyrektor lub jego Zastępca.

§ 19. Centrum użytkuje powierzony mu majątek zgodnie z obowiązującymi przepisami i umowami.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 20. 1. Wszelkie zmiany w Statucie Centrum mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania. Kontrolę realizacji przez Centrum zadań statutowych sprawuje organizator.