

ZARZĄDZENIE NR 0050.0271.2017
WÓJTA GMINY ORNONTOWICE

z dnia 24 lutego 2017 r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2017/2018, do przedszkola publicznego, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Ornontowice

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), 204 ust. 1 pkt 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60),

Zarządzam:

§ 1. Ustalić terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2017/2018, do przedszkola publicznego, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Ornontowice, przedstawionych w poniższej tabeli:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03.2017 r. – 15.03.2017 r.	10.04.2017 r. – 24.04.2017 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności rekrutacyjnych	15.03.2017 r. – 17.03.2017 r.	24.04.2017 r. – 28.04.2017 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	21.03.2017 r.	05.05.2017 r.
4.	Potwierdzenie przez rodziców (opiekunów prawnych) kandydata woli przyjęcia do przedszkola	21.03.2017 r. – 24.03.2017 r.	05.05.2017 r. – 09.05.2017 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	29.03.2017 r.	15.05.2017 r.
6.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
8.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	Do 7 dni od terminu otrzymania	Do 7 dni od terminu otrzymania

	wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Gminie Ornontowice.

§ 3. Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Ornontowice

Kazimierz Adamczyk

RADCA PRAWNY

mgr Stanisław Cichecki