

z dnia 9 listopada 2015 r.

**w sprawie ogłoszenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Ornontowice w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Ornontowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 14 lipca 2014 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, t.j. Dz. U. 2014 poz. 1118), oraz w związku z Uchwałą Nr III/13/10 Rady Gminy Ornontowice z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania z radami pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2011 r., Nr 33, poz. 601)

**ZARZĄDZAM, CO NASTĘPUJE:**

**§ 1. 1. Ogłosić konsultacje projektu uchwały Rady Gminy Ornontowice w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Ornontowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.**

2. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 14 lipca 2014 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, t.j. Dz. U. 2014 poz. 1118).

3. Termin zgłaszania opinii wyznacza się do siedmiu dni od dnia ogłoszenia niniejszego Zarządzenia na stronie internetowej Urzędu Gminy Ornontowice.

4. W wyznaczonym terminie opinie muszą zostać dostarczone do siedziby Urzędu Gminy Ornontowice.

5. Składane opinie muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu zgłaszającego opinię.

6. Koperty zawierające opinię należy zaadresować z dopiskiem „Dotyczy konsultacji projektu uchwały w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy na rok 2016”.

7. Do udzielania wyjaśnień w przedmiocie konsultacji wyznaczam Wydział Organizacyjny Urzędu Gminy Ornontowice.

**§ 2. Konsultacje zostaną ogłoszone za pomocą strony internetowej Gminy [www.ornontowice.pl](http://www.ornontowice.pl), Biuletynu Informacji Publicznej Gminy [www.bip.ornontowice.pl](http://www.bip.ornontowice.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.**

**§ 3. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia pełni Wydział Organizacyjny Urzędu Gminy Ornontowice.**

**§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.**

Wójt Gminy Ornontowice

Kazimierz Adamczyk

Projekt

z dnia 9 listopada 2015 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR  
RADY GMINY ORNONTOWICE**

z dnia                      2015 r.

**w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Ornontowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 14 lipca 2014r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj. Dz. U. 2014 poz. 1118 z późn. zm.) na wniosek Wójta Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**Rada Gminy Ornontowice  
uchwala:**

§ 1. Przyjąć Roczny Program Współpracy Gminy Ornontowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016, w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ornontowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Tadeusz Zientek**

**Roczny Program Współpracy Gminy Ornontowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Gminy Ornontowice wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych warunków działania, rozwoju i wzajemnej współpracy.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- a) „Ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 14 lipca 2014 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj. Dz. U. 2014 poz. 1118);
- b) „Programie” – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Ornontowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016;
- c) „Organizacjach” – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 2. Cele programu**

1. Głównym celem Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami.

2. Cele szczegółowe:

- a) zwiększenie aktywności mieszkańców dla pełniejszego zaspokojenia potrzeb społeczności lokalnej,
- b) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- c) umacnianie w świadomości lokalnej poczucia odpowiedzialności za otoczenie, wspólnotę lokalną oraz tradycję,
- d) wzmocnienie roli sektora pozarządowego w kształtowaniu polityki lokalnej.

**§ 3. Zasady współpracy**

Współpraca między Gminą Ornontowice a organizacjami odbywa się na następujących zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

**§ 4. Zakres przedmiotowy**

Współpraca Gminy Ornontowice z organizacjami dotyczy sfery zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy.

**§ 5. Formy współpracy**

- 1. Współpraca Gminy Ornontowice z organizacjami odbywa się w formie finansowej i pozafinansowej.
- 2. Współpraca finansowa będzie prowadzona głównie poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych.
- 3. Współpraca pozafinansowa będzie prowadzona poprzez:
  - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
  - b) współpracę w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie o możliwościach ich uzyskania,
  - c) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - d) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne wspieranie działań służących zaspokojeniu potrzeb.

**§ 6. Priorytetowe zadania publiczne**

1. Gmina Ornontowice współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Ustala się następujące sfery zadań jako priorytetowe na rok 2016:

- a) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
- b) ochrona i promocja zdrowia,
- c) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- d) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- e) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
- f) porządek i bezpieczeństwo publiczne,
- g) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

3. W razie stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na uzasadniony wniosek organizacji, Rada Gminy w drodze uchwały może wskazać inne niż określone w ust. 2 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom na zasadach określonych w ustawie.

#### **§ 7. Okres realizacji programu**

Niniejszy program obowiązuje od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

#### **§ 8. Sposób realizacji programu**

Cele zawarte w programie realizowane będą przez:

- a) równy dostęp do informacji dla wszystkich organizacji zainteresowanych współpracą z Gminą Ornontowice,
- b) wspieranie lub powierzanie realizacji zadań publicznych organizacjom,
- c) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- d) współpracę Gminy Ornontowice z organizacjami z zachowaniem zasad współpracy określonych w § 3,
- e) promocję społeczeństwa obywatelskiego wśród mieszkańców Ornontowic,
- f) pomoc organizacyjną dla organizacji.

#### **§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

W roku 2016 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **32500,00 zł.**

#### **§ 10. Sposób oceny realizacji programu**

1. Wójt Gminy Ornontowice przedstawi Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji niniejszego programu nie później niż do 30 kwietnia 2017 roku.

2. Miernikami efektywności realizacji programu będą dane dotyczące w szczególności:

- a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- b) liczby ofert złożonych w ramach otwartych konkursów,
- c) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych (w tym małych grantów),
- d) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na terenie Ornontowic,
- e) liczby projektów aktów normatywnych konsultowanych z organizacjami,
- f) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje.

#### **§ 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, Wójt Gminy powołuje na mocy Zarządzenia skład Komisji Konkursowej.

2. W skład Komisji wchodzi:

- a) przedstawiciele Wójta Gminy – 3 osoby,

b) przedstawiciele organizacji – 2 osoby.

3. Zarządzenie o powołaniu Komisji zawiera również regulamin pracy Komisji określający m.in. zadania Komisji oraz kryteria oceny złożonych ofert.

4. W pracach Komisji mogą uczestniczyć również z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

5. W pracach Komisji nie może brać udziału osoba, której powiązania z podmiotem składającym ofertę mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

6. Na pierwszym posiedzeniu Komisji, każdy członek podpisuje zobowiązanie, że nie jest powiązany z podmiotami, które złożyły ofertę w myśl ust. 4.

7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia wyznacza Przewodniczący wskazany w Zarządzeniu Wójta Gminy o powołaniu komisji konkursowej.

8. Do głównych zadań Komisji należy ocena złożonych w ramach konkursu ofert oraz sporządzenie listy rankingowej ocenianych ofert zgodnie z przyznaną punktacją.

9. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy powołanego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

10. Z prac Komisji sporządza się protokół, który składany jest na ręce Wójta Gminy.

11. Opinia Komisji wyrażona w protokole nie jest wiążąca dla Wójta Gminy.

12. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy w drodze Zarządzenia.

13. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

## **§ 12. Sposób tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Program został opracowany po przeprowadzeniu konsultacji, których przebieg zgodny był z trybem określonym w Uchwale Nr III/13/10 Rady Gminy Ornontowice z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania z radami pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Konsultacje zostały ogłoszone na mocy ..... Wójta Gminy Ornontowice z dnia ..... w sprawie ogłoszenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Ornontowice w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Ornontowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.

3. Informacja o ogłoszeniu konsultacji została zamieszczona na stronie internetowej Gminy Ornontowice [www.ornontowice.pl](http://www.ornontowice.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ornontowice [www.bip.ornontowice.pl](http://www.bip.ornontowice.pl) oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy. Zgodnie z w/w Zarządzeniem, w przyjętym terminie tj. od dnia ..... do dnia ..... organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogły zgłaszać swoje opinie i wnioski. Opinie i wnioski można było składać w formie pisemnej w Biurze Obsługi Stron Urzędu Gminy Ornontowice w godzinach pracy Urzędu.

4. W określonym terminie, nie wpłynęła żadna opinia czy wniosek dot. przedmiotowych konsultacji. Stosowna informacja o wyniku konsultacji została zamieszczona w dniu..... na stronie internetowej Gminy Ornontowice [www.ornontowice.pl](http://www.ornontowice.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ornontowice [www.bip.ornontowice.pl](http://www.bip.ornontowice.pl) oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Tadeusz Zientek**